

**ПЛАН ВНУТРИЛИЦЕЙСКОГО КОНТРОЛЯ 2020-2021 уч.г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление контроля** | | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель и содержание контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | | |
| Обеспеченность УМК педагогов | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС и контингенту обучающихся | | Согласование рабочих программ учебных предметов, программ факультативных курсов, курсов внеурочной деятельности | Учебно-методическое обеспечение ОП. | Тематический | Изучение документации | Заместители директора по УВР, ВР |
| Организация деятельности классных руководителей | Проверка соответствия содержания планов воспитательной работы возрастным особенностям детей, соответствие задачам лицея. | | Планирование работы классных руководителей | План воспитательной работы | Тематический | Собеседование. Проверка документации. | Заместитель директора по ВР, классные руководители. |
| Организация деятельности классных руководителей | Проверка мероприятий в рамках недели «Добра и позитива» | | Профилактика правонарушений. | Классные руководители | Тематический | Проверка проведения мероприятия | Заместитель директора по ВР и СПВ |
| Работа методических объединений (МО): контроль организации деятельности | Состояния планов работы методических объединений | | Планирование работы школьных методических объединений | План работы МО. | Тематический | Собеседование. Проверка документации. | Заместители директора по УВР ,ВР |
| Качество индивидуальной работы с учащимися | Контроль летней занятости учащихся | | Профилактика правонарушений | Контингент  учащихся | Тематический | Анкетирование | Классные руководители, зам. директора по СПВ |
| Текущий контроль знаний учащихся | Входной контроль: уровень остаточных знаний по предметам | | Внутренний мониторинг качества образования | Предметные результаты обучения | Фронтальный | Письменная проверка знаний (контрольные срезы) | Заместитель директора по УВР |
| Метапредметные результаты: читательская грамотность | Уровень сформированности читательской грамотности учащихся 2-6-х классов | | Определить уровень сформированности читательской грамотности учащихся 2–6-х классов | Техника чтения учащихся 2-6 классов. | Тематический | Мониторинг, собеседование | Замдиректора по УВР |
| Результаты промежуточной аттестации | Уровень освоения планируемых результатов образовательных программ за учебный год. | | Ликвидация академической задолженности за прошедший учебный год | Контингент  учащихся, переведенных в следующий класс условно | Фронтальный | Письменная проверка знаний | Заместитель директора по УВР |
| Изучение коллектива учащихся | Социальный паспорт класса;  Социометрическое исследование классного коллектива | | Выявление социальных проблем; создание благоприятных условий для реализации прав ребенка | Классный коллектив. | Тематический | Отчет классных руководителей по результатам диагностики | Классные руководители, зам. директора по СПВ |
| Социальная адаптация выпускников лицея | Оценка эффективности результатов деятельности педагогического коллектива | | Анализ трудоустройства выпускников | Контингент учащихся, завершивших обучение | Тематический | Отчет классных руководителей 9,11 классов. | Заместитель директора по ВР |
| Обеспечение доступности общего образования | Посещаемость учащихся 1–11-х классов | | Выявить учащихся, которые систематически не посещают занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | Учащиеся лицея 1–11-х классов | Фронтальный, ежемесячный | Проверка журналов, отчет классных руководителей собеседование, анализ | Замдиректора по СПВ, классные руководители |
| Условия реализации образовательного процесса. | Обеспечение здоровьесберегающей образовательной среды | | Контроль качества школьного питания. | Питание в школьной столовой | Тематический, ежедневный, по графику | Изучение меню родителями, дегустация блюд. | Директор лицея |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| **Направление контроля** | **Вопросы, подлежащие контролю** | | **Цель и содержание контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | | |
| Кадровое обеспечение ОП | | Выявление проблем педагогической деятельности вновь пришедших учителей с целью оказания методической помощи. | Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей | Молодые специалисты и вновь пришедшие педагоги. | Персональный контроль | Собеседование.  Проверка документации.  Посещение учебных занятий.  Наблюдение. | Зам.директора по УВР, ВР |
| Индивидуальное сопровождение учащихся группы риска: контроль вопросов по профилактике правонарушений | | Работа классных руководителей классов по профилактике правонарушений, участие родителей в воспитании своих детей. | Профилактика правонарушений | Индивидуальная работа с учащимися по ликвидации учебных дефицитов. | Тематический | Собеседование с учащимися и их родителями (законными представителями) | Замдиректора по СПВ, УВР,ВР |
| Организация деятельности классных руководителей | | Проверка кл.часов согласно расписания и мероприятий в рамках акции «Единый день профилактики» | Профилактика правонарушений. | Классные руководители и учителя предметники | Тематический | Проверка проведения мероприятия | Заместитель директора по ВР и СПВ |
| Работа методических объединений (МО): контроль организации деятельности | | Состояния планов работы методических объединений | Планирование работы школьных методических объединений | План работы МО. | Тематический | Собеседование. Проверка документации. | Заместители директора по УВР ,ВР |
| Организация дистанционной образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции. | | Реализация образовательной программы учащимися, выведенными на дистанционное обучение | Обеспечение доступности общего образования | Учителя-предметники | Фронтальный | Проверка документации, собеседование | Зам.директора по УВР |
| Предварительные итоги 1 четверти | | Результаты индивидуальной работы с учащимися группы риска | Качество индивидуальной работы с учащимися. | Учащиеся, учителя-предметники, классные руководители. | Фронтальный | Изучение документации, собеседование. | Заместитель директора по УВР |
| Предметные результаты обучения | | Результаты внешнего мониторинга | Анализ результатов ВПР, выводы и рекомендации, коррекция обучения | ВПР | Предметно-обобщающий | Изучение поступившей документации | Зам.директора по УВР |
| Организация внеурочной деятельности | | Реализация тематического планирования по курсам внеурочной деятельности. | Проверить журналы внеурочной деятельности. | Журналы внеурочной деятельности,. | Фронтальный | Изучение журналов внеурочной анализ, собеседование. | Замдиректора по ВР |
| Обеспечение доступности общего образования | | Психолого-педагогическое сопровождение учащихся «группы риска» | Установить необходимость обследования учащихся, имеющих проблемы в обучении, на ППк | Контингент учащихся | Персональный | Диагностика | Педагог-психолог |
| Ведение дневников учащихся | | Выставление текущих отметок, обратная связь Выполнение единых требований к ведению дневников. | Соблюдение требований к оформлению | Учащиеся 5-6 классов | Тематический | Проверка документации | Замдиректора по ВР |
| Создание условий образовательной деятельности | | Состояние школьного сайта | Проанализировать контент школьного сайта на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА | Информационно-методические условия | Тематический | Изучение сайта, анализ | Замдиректора по УВР, технический специалист |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| **Направление контроля** | | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель и содержание контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | | |
| Выполнение образовательной программы за 1 четверть | | Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с образовательной программой. | Полнота реализации образовательной программы | Выполнение образовательной программы за 1-ю четверть. | Тематический  промежуточный | Отчеты классных руководителей, учителей- предметников, классные  журналы | Заместитель директора по УВР |
| Ведение классных журналов | | Контроль ведения документов строгой отчетности | Полнота реализации программы, выполнение инструкции по ведению классного журнала, своевременное устранение имеющихся недостатков. | Классные электронные журналы | Тематический | Анализ документации (электронных журналов) | Заместители директора по УВР |
| Обеспечение эффективности образования: контроль состояния преподавания учебных предметов. Организация учебного процесса в 1 классах в соответствии с требованиями ФГОС. | | Адаптация ребенка в школе;  поверка выполнения учащимися единых педагогических требований;  Ознакомление с новым классным коллективом. | Анализ учебно-воспитательного процесса в первом классе в период адаптации обучающихся к школьной жизни | Организация учебной деятельности на уроках, соответствие уроков в 1 классах требованиям ФГОС | Классно-обобщающий | Посещение уроков в 1 классах, проверка дневников, собеседование с учителями, работающими в 1 классах. | Замдиректора по УВР, психолог |
| Реализация учебных планов и рабочих программ факультативных курсов и внеурочной деятельности | | Ведение журналов факультативных курсов и внеурочной деятельности | Своевременное заполнение журнала, соответствие проведенных занятий календарно-тематическому планированию | Журналы факультативных курсов и внеурочной деятельности | Тематический | Анализ документации | Заместители директора по УВР, ВР |
| Контроль состояния организации внеурочной деятельности | | Соответствие тематики проведения занятий рабочей программе, посещаемость. | Соответствие проведенных занятий календарно-тематическому планированию | Внеурочные занятия | Тематический | Посещение занятий, собеседование | Заместитель директора по ВР |
| Реализация планов воспитательной работы | | Система проведения классных часов | Воспитательная направленность кл.часа | Классные руководители | Фронтальный | Посещение мероприятия, анализ | Заместители директора по УВР, ВР |
| Внутренний мониторинг качества образования. | | Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 1 четверть. | Анализ результатов образовательной деятельности за 1 четверть. | Предметные результаты обучения | Промежуточный | Отчеты классных руководителей, учителей-предметников. | Заместитель директора по УВР |
| Обеспечение доступности общего образования | | Состояние процесса обучения и развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов и обучающихся на дому | Проанализировать состояние процесса обучения и развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов и обучающихся на дому | Учебная и внеурочная деятельность: учащиеся с ОВЗ, дети-инвалиды и обучающиеся на дому | Фронтальный | Изучение документации, посещение коррекционно-развивающих занятий, собеседование с педагогами, учащимися. | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, педагог-психолог |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| **Направление контроля** | | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель и содержание контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | |
| Обеспечение эффективности образования: состояние преподавания учебных предметов | | Реализация требований к урокам позиций здоровьесбережения и требований ФГОС | Проконтролировать работу педагогов по реализации системно-деятельностного подхода и требований СанПиН | Учебная деятельность: работа педагогов в 5–6-х классах | Тематический | Посещение уроков, собеседование | Заместители директора по УВР, руководители МО |
| Обеспечение эффективности образования: состояние преподавания учебных предметов, подготовка к ВПР | | Посещение  уроков педагогов, классы которых показали низкие результаты. Контроль включения в занятия заданий, вызвавших наибольшие затруднения. | На уроках сделать акцент на заданиях, которые имеют низкий процент решаемости при выполнении ВПР и входных диагностик. | Учебная деятельность: работа педагогов в 4–11-х классах | Персональный | Посещение уроков, собеседование | Заместители директора по УВР, руководители МО |
| Контроль качества образования: контроль знаний учащихся | | Включить в проверочные работы задания, которые вызвали наибольшие затруднения на входных диагностиках и ВПР | Результат работы учителей-предметников по ликвидации учебных дефицитов | Учебная деятельность в 4–11-х классах | Фронтальный | Анализ результатов контрольных срезов | Заместители директора по УВР, руководители МО |
| Индивидуальное сопровождение учащихся группы риска: контроль вопросов по профилактике правонарушений | | Работа классных руководителей классов по профилактике правонарушений, участие родителей в воспитании своих детей. | Профилактика правонарушений | Индивидуальная работа с учащимися по ликвидации учебных дефицитов. | Тематический | Собеседование с учащимися и их родителями (законными представителями) | Замдиректора по СПВ, УВР |
| Профилактика суицидальных, экстремистских и террористических проявлений | | Мониторинг социальных сетей классными руководителями | Своевременное обнаружение наличия социальных девиаций и принятие эффективных мер педагогического воздействия | Деятельность классных руководителей | Тематический | Анализ с последующей диагностикой учащихся группы риска | Замдиректора по СПВ |
| Ведение классных электронных журналов | | Контроль ведения документов строгой отчетности | Работа по устранению недостатков, выявленных на предыдущей проверке. | Классные электронные журналы, учителя-предметники, классные руководители | Тематический | Анализ документации (электронных журналов), собеседование. | Заместители директора по УВР |
| Обеспечение качества образования: работа с одаренными и высокомотивированными детьми | | Итоги проведения муниципального этапа ВсОШ | Изучить протокол проведения муниципального этапа ВсОШ, проанализировать результативность и оценить динамику | Учебная деятельность: протоколы муниципального этапа ВсОШ | Тематический | Изучение документации, анализ | Заместитель директора по УВР |
| Предварительные итоги 2 четверти/I полугодия | | Результаты индивидуальной работы с учащимися группы риска | Качество индивидуальной работы с учащимися, имеющими учебные дефициты. | Учащиеся, учителя-предметники, классные руководители. | Фронтальный | Изучение документации, собеседование. | Заместитель директора по УВР |
| Реализация учебных планов и рабочих программ факультативных курсов и внеурочной деятельности | | Ведение журналов факультативных курсов и внеурочной деятельности | Своевременное заполнение журнала, соответствие проведенных занятий календарно-тематическому планированию | Журналы факультативных курсов и внеурочной деятельности | Тематический | Анализ документации | Заместители директора по УВР, ВР |
| Качество индивидуальной работы с обучающимися | | Наличие и этичность замечаний учащимся и обращений к родите­лям;  Качество и частота проверки дневников классными руководи­телями;  Наличие подписи родителей в дневниках учащихся;  Культура ведения дневника;  Безопасный маршрут. | Работа классного руководителя по осуществлению обратной связи с родителями. | Дневники учащихся 7 классов | Тематический | Изучение документации, собеседование. | Заместитель директора по ВР |
| Комплексное обследование учащихся 5 классов. | | Психологический климат в классе, уровень тревожности, уровень учебной мотивации. | Диагностика психологического климата в классе, уровня мотивации учащихся 5 классов | Учащиеся 5 классов | Комплексный | Тестирование | Педагог-психолог |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| **Направление контроля** | | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель и содержание контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | | |
| Внутренний мониторинг качества образования. | | Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 2 четверть/I полугодие | Анализ результатов образовательной деятельности за 2 четверть/I полугодие | Предметные результаты обучения | Промежуточный | Отчеты классных руководителей, учителей-предметников. | Заместитель директора по УВР |
| Адаптация учащихся 5 классов к условиям обучения в основной школе | | Уровень освоения общеобразовательной программы, удовлетворенность родителей качеством образования в лицее, взаимодействие всех участников образовательных отношений. | Выявление уровня адаптации обучающихся при переходе в основную школу в условиях введения ФГОС. | Предметные результаты, метапредметные результаты, классные журналы, дневники, тетради, результаты психолого-педагогическое обследования. | Классно-обобщающий | Всестороннее изучение классных коллективов 5 классов. | Заместители директора по УВР, ВР, СПВ, педагог-психолог. |
| Реализация учебных планов и рабочих программ факультативных курсов и курсов внеурочной деятельности | | Ведение журналов факультативных курсов и внеурочных курсов | Своевременное заполнение журнала, соответствие проведенных занятий календарно-тематическому планированию, подведение итогов реализации программы за 1 полугодие. | Журналы факультативных курсов и внеурочной деятельности | Тематический | Анализ документации | Заместители директора по УВР, ВР |
| Работа классных руководителей в помощь профессиональной ориентации учащихся. | | Анализ соответствующего раздела в плане воспитательной работы | Проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы | Классные руководители 9 и 11 классов | Тематический | Собеседование | Заместители директора по ВР и СПВ |
| Метапредметные результаты освоения ООП учащимися 9 классов | | Проектная деятельность в рамках реализации ФГОС ООО | Установить уровень сформированности метапредметных результатов выпускников основной школы. | Индивидуальный проект | Тематический | Анализ, собеседование | Замдиректора по УВР |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| **Направление контроля** | | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель и содержание контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | | |
| Индивидуальное сопровождение учащихся группы риска: контроль вопросов по профилактике правонарушений | | Работа с учащимися, имеющими пропуски уроков без уважительной причины, учащимися, вновь поставленными на учет в ПДН и их родителями | Профилактика правонарушений | Учащиеся «группы риска» | Тематический | Собеседование с учащимися, их родителями | Замдиректора по СПВ |
| Обеспечение доступности общего образования: контроль подготовки и проведения промежуточной аттестации | | Качество подготовки к ГИА | Изучить работу учителей по подготовке учащихся к ГИА по основным предметам | Учебная деятельность в 9-х,11-х классах | Тематический | Пробные диагностические работы, собеседование, анализ | Замдиректора по УВР |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| **Направление контроля** | | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель и содержание контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** |
| **МАРТ** | | | | | | | |
| Кадровое обеспечение ОП | | Выявление проблем педагогической деятельности вновь пришедших учителей с целью оказания методической помощи. | Посещение уроков молодых педагогов в рамках деятельности ГМО учителей начальных классов; | Молодые специалисты и вновь пришедшие педагоги | Персональный | Посещение учебных занятий.  Наблюдение. | Замдиректора по УВР, ВР, руководитель МО |
| Обеспечение качества образования: | | Проверка электронных журналов 2–11-х классов | Проанализировать работу классных руководителей и учителей-предметников с электронными журналами | Школьная документация: электронные журналы 2–11-х классов | Тематический | Изучение электронных журналов | Замдиректора по УВР |
| Предварительные итоги 3 четверти | | Результаты индивидуальной работы с учащимися группы риска. | Качество индивидуальной работы с учащимися, имеющими учебные дефициты. Необходимость рекомендаций для обследования на ППК. | Учащиеся, учителя-предметники, классные руководители. | Фронтальный | Изучение документации, собеседование. | Заместитель директора по УВР |
| Внутренний мониторинг качества образования. | | Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 3 четверть | Анализ результатов образовательной деятельности за 3 четверть | Предметные результаты обучения | Промежуточный | Отчеты классных руководителей, учителей-предметников. | Заместитель директора по УВР |
| Профилактика суицидальных, экстремистских и террористических проявлений | | Мониторинг социальных сетей классными руководителями | Своевременное обнаружение наличия социальных девиаций и принятие эффективных мер педагогического воздействия | Деятельность классных руководителей | Тематический | Анализ с последующей диагностикой учащихся группы риска | Замдиректора по СПВ |
| Реализация учебных планов и рабочих программ факультативных курсов и курсов внеурочной деятельности | | Ведение журналов факультативных курсов и внеурочных курсов | Своевременное заполнение журнала, соответствие проведенных занятий календарно-тематическому планированию. | Журналы факультативных курсов и внеурочной деятельности | Тематический | Анализ документации | Заместители директора по УВР, ВР |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| **Направление контроля** | | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель и содержание контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | | |
| Метапредметные результаты: уровень сформированности УУД | | Оценка уровня владения УУД обучающихся 5–8-х классов | Выявить уровень и динамику владения УУД учащихся; оценить достижение планируемых результатов | Учебная и внеурочная деятельность: УУД учащихся 5–8-х классов | Тематический | Мониторинг: наблюдение, анализ | Учителя- предметники, педагог-психолог, замдиректора по УВР |
| Метапредметные результаты освоения ООП учащимися 10 классов | | Проектная деятельность в рамках реализации ФГОС СОО | Установить уровень сформированности метапредметных результатов учащихся 10 классов | Индивидуальный проект | Тематический | Анализ, собеседование | Замдиректора по УВР |
| Взаимодействие семьи и школы в вопросах воспитания и образования детей. | | Удовлетворенность качеством и условиями обучения | Выявить удовлетворенность родителей выпускников начальной школы качеством и условиями обучения. | Участники образовательных отношений | Комплексный | Анкетирование | Замдиректора по УВР,ВР |
| Сопровождение учащихся с особыми образовательными потребностями. | | Уровень учебных достижений учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов и обучающихся на дому | Проанализировать состояние процесса обучения и развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов и обучающихся на дому | Учебная  деятельность: учащиеся с ОВЗ, дети-инвалиды и обучающиеся на дому | Фронтальный | Анализ проверочных работ, анализ карт индивидуального развития учащихся с ОВЗ | Зам. директора по УВР |
| Обеспечение доступности общего образования | | Психолого-педагогическое сопровождение учащихся «группы риска» | Установить необходимость обследования учащихся, имеющих проблемы в обучении, на ППк. | Контингент учащихся | Персональный | Диагностика | Педагог-психолог |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| **Направление контроля** | | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель и содержание контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** |
| **МАЙ** | | | | | | | |
| Предметные результаты: успеваемость и качество знаний | | Промежуточная аттестация учащихся: математика, русский язык – 2–11-е классы;  предметы по выбору в соответствии с календарным учебным графиком. | Выявить уровень и динамику развития знаний, умений и навыков учащихся | Учебная деятельность 2–11-х классов | Тематический | Годовые контрольные работы | Учителя-предметники, замдиректора по УВР |
| Результаты методической работы | | Проверка работы  МО за учебный год | Анализ качества работы МО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы. | Методическая работа: деятельность МО | Фронтальный | Собеседование, анализ, изучение документации | Руководители МО, замдиректора по УВР |
| Итоги реализации ФГОС НОО. Готовность выпускников начальной школы к переходу в основную школу и проблемы преемственности. Анализ результатов ВПР. | | Уровень освоения образовательной программы НОО, удовлетворенность родителей качеством образования в лицее, взаимодействие всех участников образовательных отношений. | Готовность выпускников начальной школы   к переходу на уровень основного общего образования. | Предметные результаты, метапредметные результаты, классные журналы, дневники, тетради, результаты психолого-педагогическое обследования. | Классно-обобщающий, комплексный | Всестороннее изучение классных коллективов 4 классов. | Заместители директора по УВР, ВР, СПВ, педагог-психолог. |
| Предварительные итоги 4 четверти | | Результаты индивидуальной работы с учащимися группы риска | Качество индивидуальной работы с учащимися, имеющими учебные дефициты. | Учащиеся, учителя-предметники, классные руководители. | Фронтальный | Изучение документации, собеседование. | Заместитель директора по УВР |
| Внутренний мониторинг качества образования. | | Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 4 четверть/II полугодия | Анализ результатов образовательной деятельности за 2 четверть/I полугодие | Предметные результаты обучения | Промежуточный | Отчеты классных руководителей, учителей-предметников. | Заместитель директора по УВР |
| Профилактика суицидальных, экстремистских и террористических проявлений | | Мониторинг социальных сетей классными руководителями | Своевременное обнаружение наличия социальных девиаций и принятие эффективных мер педагогического воздействия | Деятельность классных руководителей | Тематический | Анализ с последующей диагностикой учащихся группы риска | Замдиректора по СПВ |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| **Направление контроля** | | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель и содержание контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** |
| **ИЮНЬ** | | | | | | | |
| Обеспечение здоровьеформирующей образовательной среды: летняя оздоровительная кампания | | Занятость учащихся в летний период; организация летней оздоровительной кампании и анализ ее проведения | Проконтролировать качество организации полезной занятости школьников в каникулярное время | Внеурочная деятельность: профильные отряды, оздоровительная площадка | Тематический | Наблюдение, посещение плановых мероприятий, опрос | Замдиректора по СПВ, ВР |
| Документация учителя-предметника, классного руководителя | | Оформление классного журнала по итогам окончания основной  и средней  школы, сдачи ГИА | Проверка классных журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей | Классные журналы 9-х, 11-х классов | Тематический | Изучение документации, собеседование с учителями | Замдиректора по УВР |
| Документация учителя-предметника, классного руководителя. | | Обеспечение качества образования: контроль своевременного прохождения программ учебных курсов | Анализ качества и своевременности заполнения классными руководителями и учителями-предметниками. | Электронные журналы 1–11-х классов | Тематический | Анализ работы с электронными журналами, анализ | Замдиректора по УВР |
| Работа педагогического совета | | Итоги государственной итоговой аттестации | Проанализировать результаты ГИА, оценить динамику | Учебная деятельность: результаты ГИА | Тематический | Анализ, изучение документации, сравнение | Директор, замдиректора по УВР |
| Обеспечение качества образования: контроль качества образовательных результатов | | Работа лицея за учебный год | Проблемно-ориентированный анализ работы лицея за год:  -обеспечение качества образования,  -работа с высоко- мотивированными учащимися,  -работа со слабоуспе- вающими учащимися;  -методическая работа,  -профильная подготовка,  -ВЛК; | Учебная и внеурочная деятельность | Комплексный | Изучение документации, анализ, сравнение, анкетирование | Замдиректора по УВР, ВР, руководитель МСШ, руководители ШМО |
|  | |  |  |  |  |  |  |