

СОГЛАСОВАНО:
Советом АУМ
Протокол от «13» февраля 2018 г. № 6
Президент Лицея _____ О. Одегов

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол от «16» февраля 2018 г. № 2

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим советом
Протокол от «15» февраля 2018 года № 57
Председатель Управляющего совета
_____ В.Р. Гусева

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ от «21» февраля 2018 г. № 418-У

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ В МОУ «Лицей»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2017 г. N 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в здании МОУ Лицей г. Качканар по адресу: 624350, Свердловская область, г. Качканар, 8 микрорайон, дом 30 и устанавливает цели, задачи и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в муниципальном общеобразовательном учреждении Лицей (далее - лицей) является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на:

- предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся и сотрудников МОУ Лицей г. Качканар,
- обеспечение безопасной организации учебно-воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в учреждении, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения по периметру здания и в помещениях лицея является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

II. Цель и задачи

2.1. Цель установления системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности лица путем установки системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимализация рисков травматизма участников образовательного процесса;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества лица.

III. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке видеонаблюдения может быть принято директором лица. Система видеонаблюдения по периметру здания и в помещениях лица является открытой.

3.2. Видеокамеры устанавливаются в следующих зонах: в местах повышенного риска возникновения травмоопасной ситуации, в местах, определенных для организации массового питания школьников, в местах, определенных для организации массовых мероприятий: 1 этаж: фойе, коридор напротив раздевалок, столовая, коридор учебных кабинетов;

2 этаж: актовый зал;

3.3. в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц в МОУ Лицей (центральный вход (крыльцо), въездные ворота), по периметру здания МОУ Лицей: внутренний двор, калитка входа – выхода к ДОУ «Чебурашка»; калитка входа – выхода к Детской художественной школе; калитка входа – выхода к дому № 9 8 микрорайона;

3.4. Участники образовательных отношений, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о дате начала видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- размещение специальных объявлений перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение;
- информирование членов образовательных отношений на общих собраниях (родительских, педагогических, ученических);
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

IV. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном на 1 этаже на вахте, в непосредственной близости от рабочего места вахтера и сторожа, кабинета директора, с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на сетевой NVR видеорегистратор, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти устройства цифровой регистрации в течение 30 дней с момента записи.

4.3. Записи видеонаблюдения хранятся на жестком диске HDD SATA-3 6Тб в течение 30 дней и автоматически уничтожаются в соответствии с техническими характеристиками установленного программного обеспечения. Ответственность за хранение и их просмотр возлагается на заместителя директора по социально-правовому воспитанию.

4.4. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор лицея, заместитель директора по социально-правовому воспитанию, ответственный за просмотр видеозаписей. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора лицея (заместителя директора).

4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора лицея, заместителя директора по социально-правовому воспитанию, ответственного за просмотр видеозаписей, в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей или педагогов), а также законные представители лиц, изображенных на записи (т.е. родители лицеистов, участвовавших в конфликте).

4.7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.

4.8. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор МОУ Лицей.

4.9. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 181713744333387461230331213761435072100037620615
Владелец Мальцева Елена Викторовна
Действителен с 11.09.2024 по 11.09.2025